



# ★★★★★ Transmar Travel Hotel



Das ist doch IHRE Lösung.

# HERZLICH WILLKOMMEN im Transmar Travel Hotel

## Inhaltsverzeichnis

Grußwort.....	3
Das Transmar Travel Hotel in Zahlen.....	4
Grafische Übersicht über die Tagungsräume .....	5
Übersicht der Tagungsräume nach technischen Merkmalen .....	6
Übersicht der Tagungsräume nach Kapazitäten.....	7
Die Räume im Einzelnen .....	8-12
Tagungstechnik.....	13
Tagungspauschalen .....	14
Raummieten/ Stornokonditionen .....	15
Anfrageformular Verfügbarkeit.....	16
Gastronomiepreis .....	17
Anfahrt zum Transmar Travel Hotel.....	18
Kontaktdaten.....	19
Entfernung zum Transmar Travel Hotel.....	20



## Sehr geehrte Leserin und sehr geehrter Leser dieser Zeilen,

es freut mich sehr, dass Sie die Tagungsinformationen des Transmar Travel Hotels in Ihren Händen halten. Das heißt, dass Sie sich für unser gastliches Haus interessieren. Lassen Sie mich daher ein paar kurze einleitende Worte zu Ihrem hoffentlich künftigen Tagungshotel verlieren.

Das Transmar Travel Hotel ist ein modern ausgestattetes Privathotel der 4-Sterne Kategorie am Rande der Festspiel- und Universitätsstadt Bayreuth gelegen.

Modern eingerichtet, verfügt das Hotel über alle Raffinessen und technischen Einrichtungen, die der Businessgast heutzutage auf Reisen benötigt. Die Tagungsflächen sind äußerst großzügig bemessen und werden durch eine 8.000 qm große Freifläche für Aktionen aller Art ergänzt. So werden selbst einige Outdoor-Events direkt vor der eigenen Haustür möglich. Die freundlichen und hilfsbereiten Mitarbeiter unseres Hauses sorgen sich um jeden einzelnen Gast, auf dass Ihre Veranstaltung zu einem Erfolg für Sie und Ihre Firma wird.

Ich möchte Sie herzlich dazu einladen, sollten Sie das Transmar Travel Hotel noch nicht kennen, sich unser Haus einmal näher anzuschauen. Gerne werden wir Sie davon überzeugen, dass Sie oder ihre Tagungs- und Seminarteilnehmer sich in unserem Hause wohlfühlen und eine erfolgreiche Zeit verbringen werden. Kompetente Ansprechpartner stehen Ihnen für die Organisation Ihrer Veranstaltung ebenso zur Verfügung, wie unsere stets freundlichen und hilfsbereiten Mitarbeiter in allen Abteilungen.

**Bereits heute wünsche ich Ihnen eine erfolgreiche Zeit im Transmar Travel Hotel.**

**Mit gastfreundlichen Grüßen**



**Karl J. Hagengruber**  
Direktor



**Leslie Schwarzer**  
Bankettmanager

## Das Transmar Travel Hotel in Zahlen

### Allgemein

Klassifizierung: .....4-Sterne  
kostenfreie Parkplätze ..... 200  
Öffnungstage im Jahr ..... 365

### Die Zimmer

Anzahl der Zimmer gesamt ..... 115  
Anzahl der Betten gesamt ..... 214

davon Einzelzimmer ..... 32  
davon Einzelzimmer mit Queensize Betten ..... 23  
davon Doppelzimmer ..... 28  
davon Zweibettzimmer ..... 32  
davon Suiten ..... 4

Anzahl der Nichtraucherzimmer ..... 104

Die Zimmer sind ausgestattet mit Badewanne und Duschtrennung, WC, Kosmetikspiegel, Fön, Einzel-, Doppel- oder Twin-Betten, teilweise klimatisiert, Schreibtisch, Sat-TV, Direktwahltelefon und kostenlosem W-LAN-Zugang. Darüber hinaus steht unseren Gästen in der Lobby ein kostenloses Internet-Terminal mit Druckmöglichkeit zur Verfügung.



### Die Tagungsräume / Gastronomie

Gesamtfläche der Tagungsräume .....600 m<sup>2</sup>  
Gesamtzahl der Tagungsräume ..... 12  
Gesamtzahl der Gruppen-/  
Besprechungsräume .....4  
kleinster Raum ..... 14 m<sup>2</sup>  
größter Saal .....600 m<sup>2</sup>  
Anzahl der Kfz-befahrbaren Räume .....5  
Aktionsfreiflächen im Freien .....8.000 m<sup>2</sup>

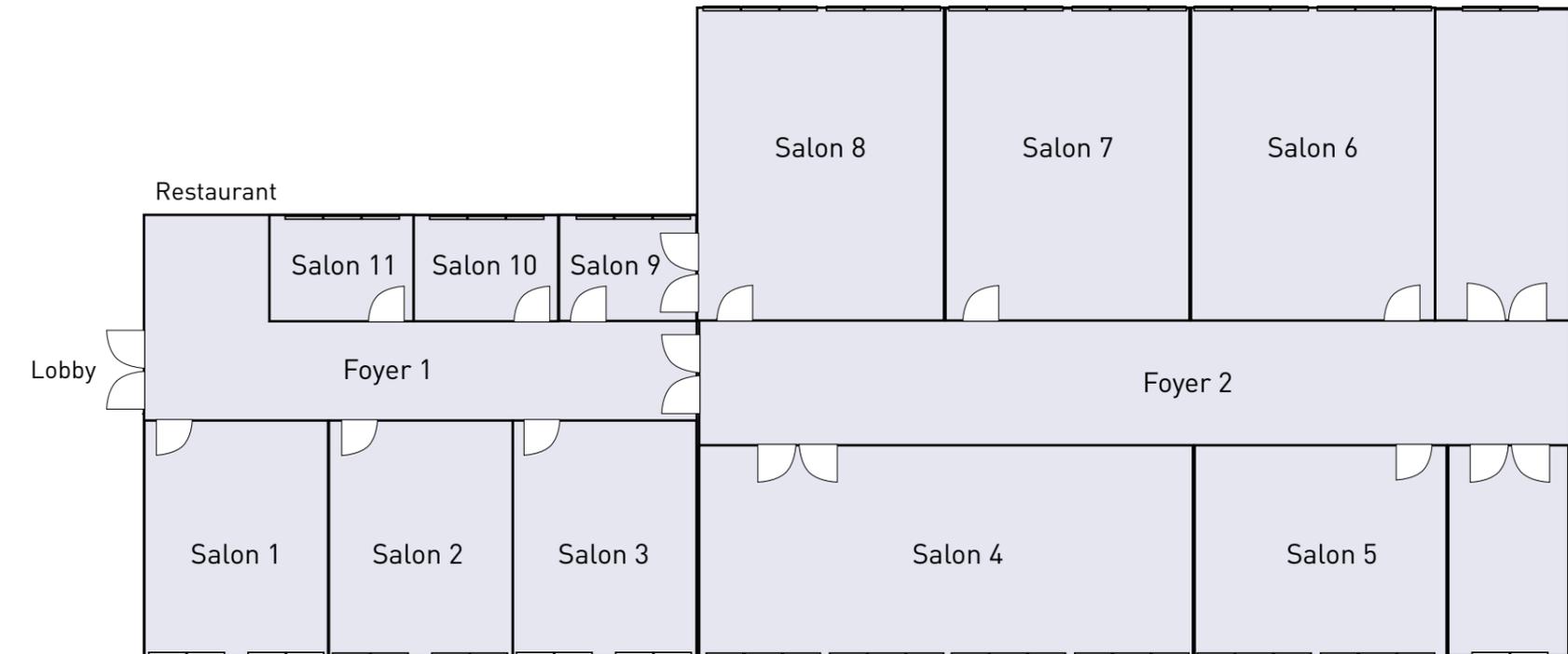
Restaurant „Fichtelstüberl“ mit bis zu .....60 Sitzplätzen  
Bistro mit bis zu ..... 110 Sitzplätzen  
Biergarten mit .....40 Sitzplätzen



## Unsere Tagungsräume

Die Tagungsräume sind durch mobile Trennwände mit einer 48 dB Isolierung voneinander getrennt. Sie können in zahlreichen Kombinationen miteinander verbunden werden. Die Räumlichkeiten sind modern eingerichtet und sowohl mit LED Downlights, als auch mit indirekter Neonbeleuchtung ausgerüstet. Zusätzlich kann man bei Öffnung des Franken- und Europasaales eine an der Decke angebrachte Traverse mit Scheinwerfern nutzen.

In der Regel sind die Wände der Salons 9 bis 11 entfernt, so dass ein Pausenfoyer, welches auch mit einem Fernseher ausgerüstet ist, entsteht. Alle gezeigten Räume sind mit Fahrzeugen bis zu einer Breite von 2,17 m zu befahren. Die lichte Raumhöhe im vorderen Bereich beträgt 3,00 m, während die hinteren Salons 4 bis 8 eine Höhe von 3,80 m aufweisen. Die Verdunklung erfolgt über lichtdichte Vorhänge. Die Räume an der Südseite sind zusätzlich mit außenliegenden Sonnenrollos versehen.



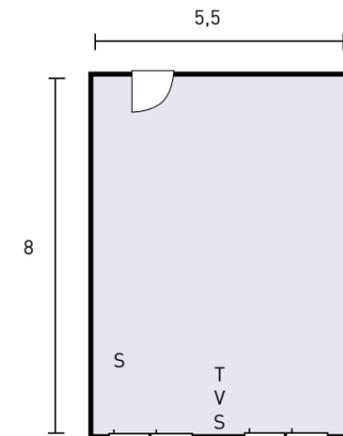
### Tagungsraum-Ausstattung

Pos.	Raum	Kombination	Größe (qm)	Höhe (m)	Klima	Tageslicht	Verdunklung	Sonnenrollos	Kfz-befahrbar	Terrassenzugang	ISDN	DSL	Seite
1	Salon 1	-	44	3,00	X	X	X	X	X	-	X	X	8
2	Salon 2	-	44	3,00	X	X	X	X	X	-	X	X	8
3	Salon 3	-	44	3,00	X	X	X	X	X	-	X	X	8
4	Salon 1+2 / 2+3 je	1+2 / 2+3	88	3,00	X	X	X	X	X	-	X	X	8
5	Salon 1-3	1+2+3	132	3,00	X	X	X	X	X	-	X	X	8
6	Salon 4	-	96	3,80	X	X	X	X	X	X	X	X	9
7	Salon 5	-	42	3,80	X	X	X	X	X	X	X	X	9
8	Salon 4+5 o. Foyer	6+7	138	3,80	X	X	X	X	X	X	X	X	9
9	Salon 4+5 m. Foyer	6+7	216	3,80	X	X	X	X	X	X	X	X	10
10	Salon 6	-	56	3,80	X	X	X	-	X	X	-	X	10
11	Salon 7	-	56	3,80	X	X	X	-	X	X	-	X	10
12	Salon 8	-	56	3,80	X	X	X	-	X	X	-	X	10
13	Salon 6+7 / 7+8 je	10+11 / 11+12	112	3,80	X	X	X	-	X	X	-	X	10
14	Oschenbergsaal	6+7+8	168	3,80	X	X	X	-	X	X	-	X	10
15	Salon 15	-	15	2,20	X	X	X	-	-	-	-	X	-
16	Frankensaal	4-8 m. Foyer II	380	3,80	X	X	X	Südseite	X	X	X	X	11
17	Euro-pasaal	komplett	603	3,00-	X	X	X	Südseite	X-	X-	X-	X	12

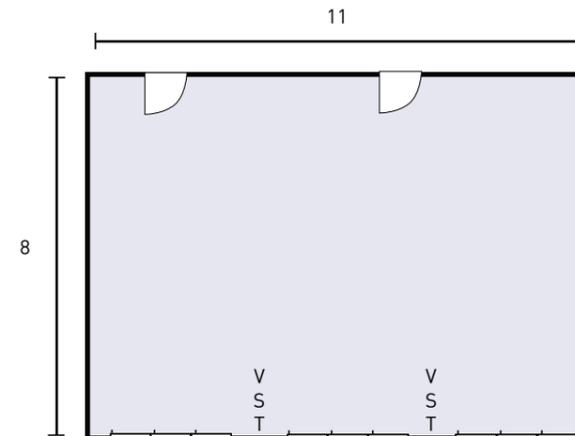
### Tagungsraum-Sitzanordnungsmöglichkeiten

Pos.	Raum	Kombination	Größe (qm)	Parlamentarisch	U-form	Block	Stuhldreihen	Bankett	Seite
1	Salon 1	-	44	20	15	10	25	0	8
2	Salon 2	-	44	20	15	10	25	0	8
3	Salon 3	-	44	20	15	10	25	0	8
4	Salon 1+2 / 2+3 je	1+2 / 2+3	88	35	20	15	50	30	8
5	Salon 1-3	1+2+3	132	50	35	30	75	0	8
6	Salon 4	-	96	40	25	30	70	0	9
7	Salon 5	-	42	20	10	10	20	0	9
8	Salon 4+5 o. Foyer	6+7	138	50	25	30	75	0	9
9	Salon 4+5 m. Foyer	6+7	216	100	45	40	200	100	10
10	Salon 6	-	56	30	24	15	70	30	10
11	Salon 7	-	56	30	24	15	70	30	10
12	Salon 8	-	56	30	24	15	70	30	10
13	Salon 6+7 / 7+8 je	10+11 / 11+12	112	60	34	38	120	60	10
14	Oschenbergsaal	6+7+8	168	80	72	40	200	80	10
15	Salon 15	-	15	-	-	6	-	-	-
16	Frankensaal	4-8 m. Foyer II	380	220	-	-	400	180	11
17	Europasaal	komplett	603	400	-	-	750	220	12

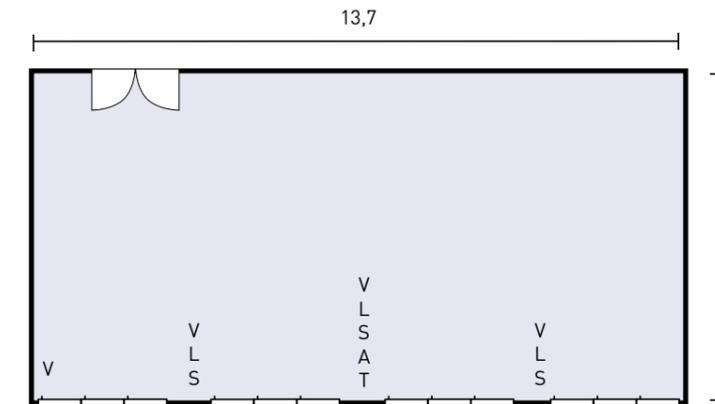
Salon 1 / 2 / 3



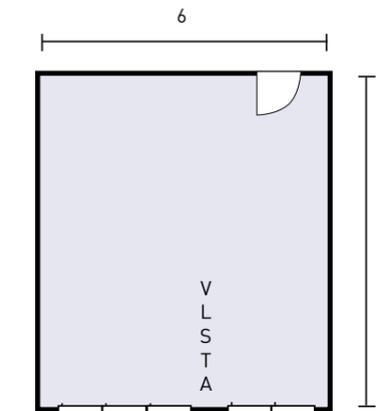
Salon 1+2 / 2+3



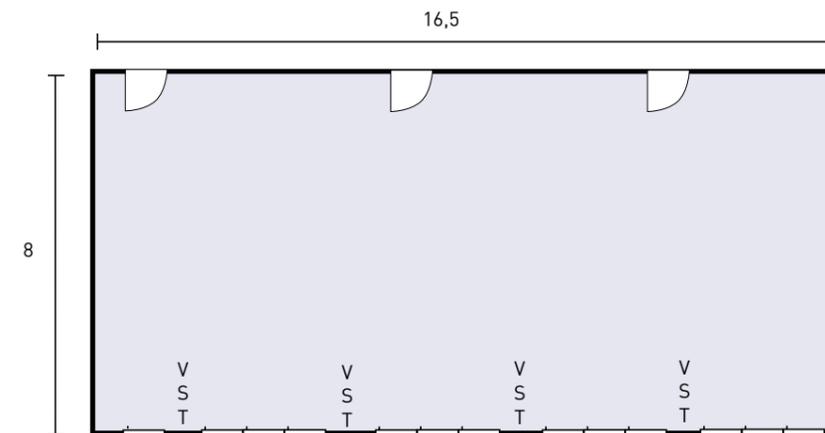
Salon 4



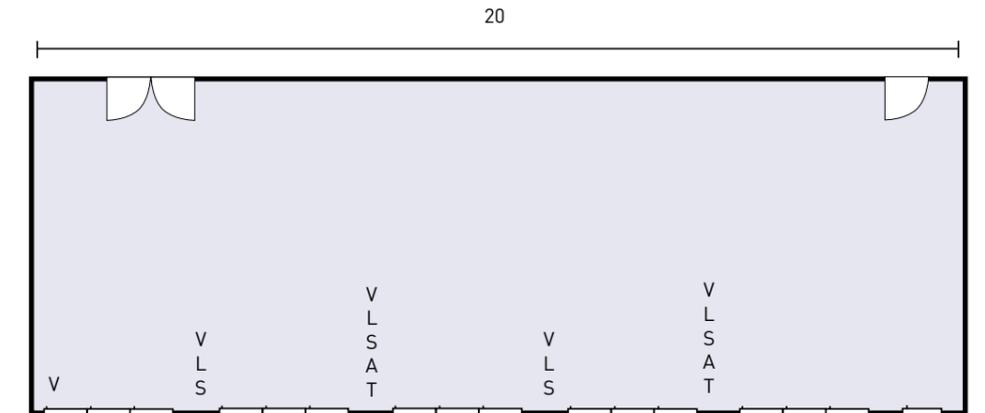
Salon 5



Salon 1-3



Salon 4+5



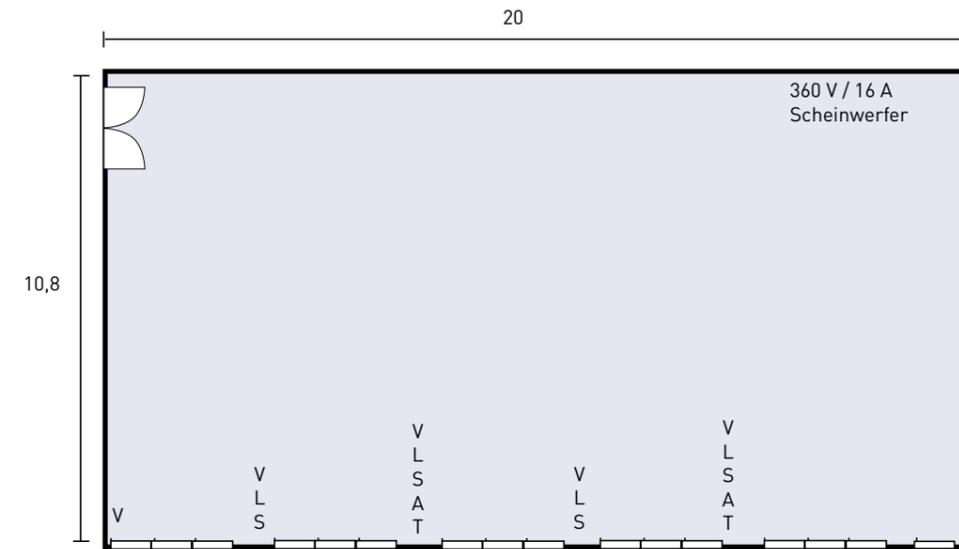
Legende zu den Plänen:

S = Strom 230 V  
A = Antennenanschluss  
L = Lautsprecherausgang  
V = Sonnenrollos  
T = Telefonanschluss

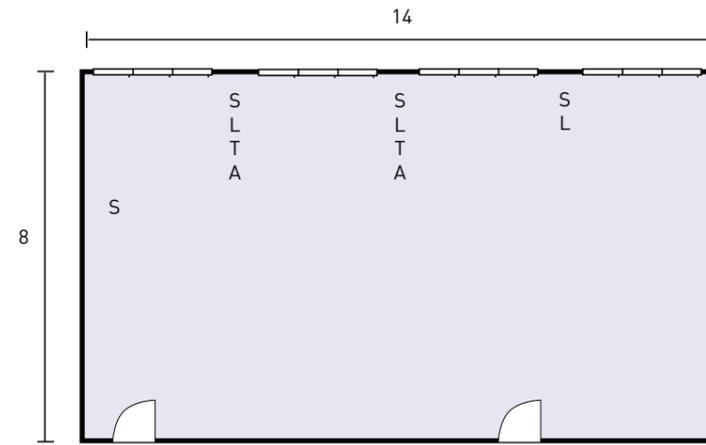
Legende zu den Plänen:

S = Strom 230 V  
A = Antennenanschluss  
L = Lautsprecherausgang  
V = Sonnenrollos  
T = Telefonanschluss

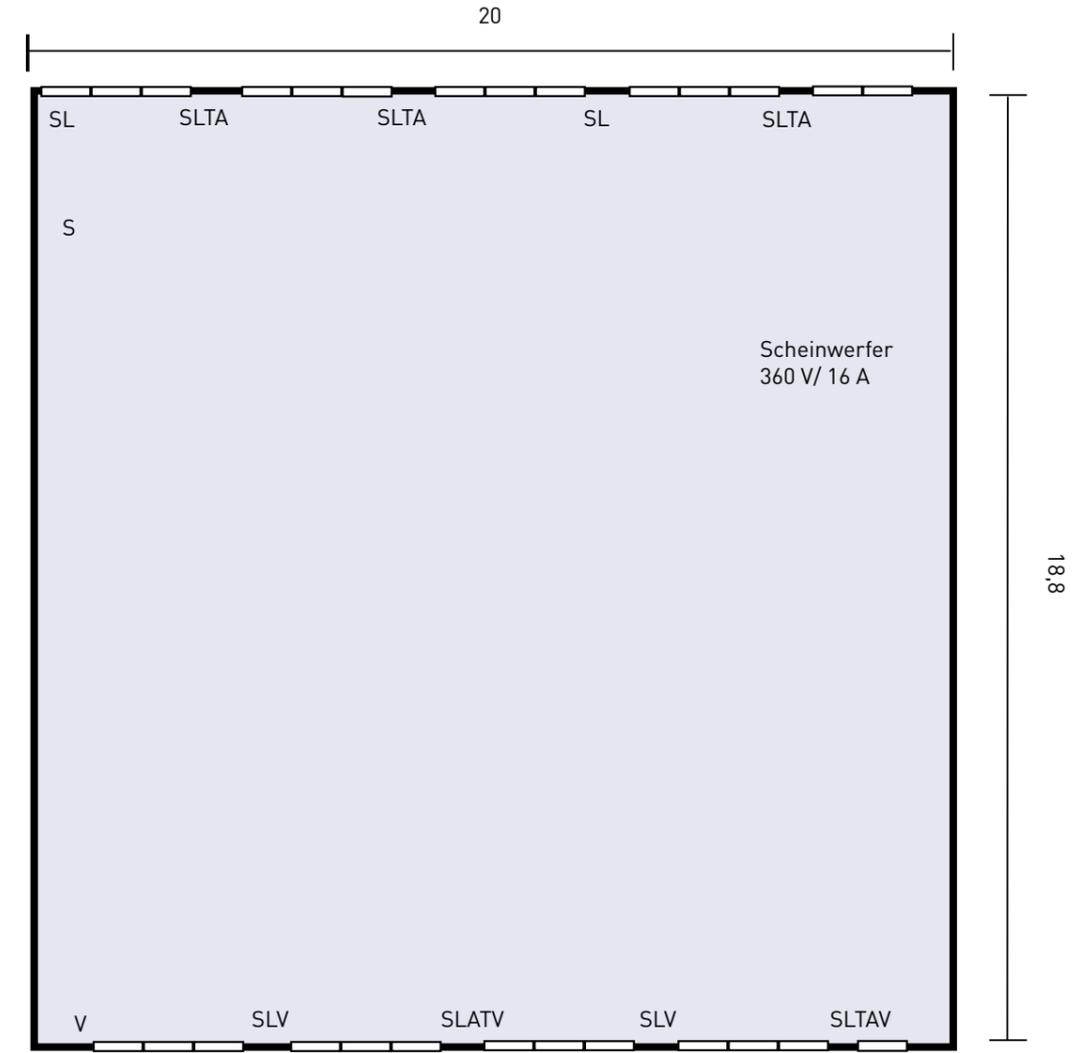
Salon 4+5 mit Foyer II



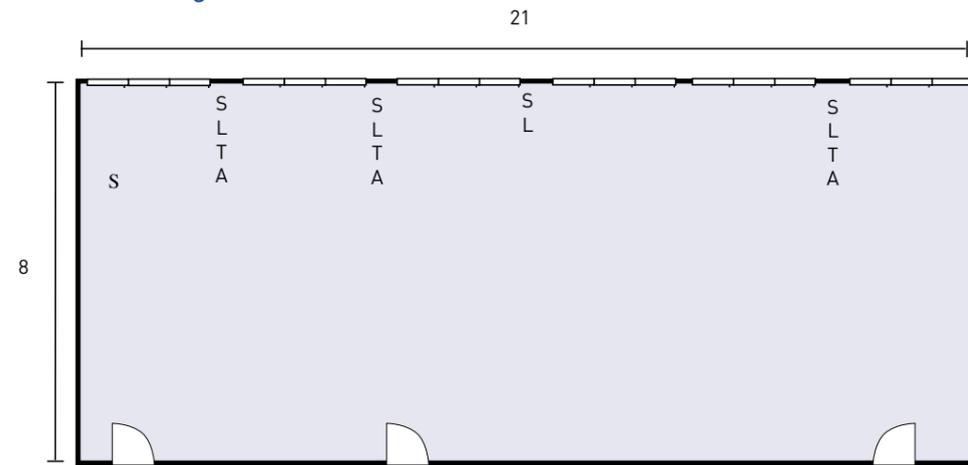
Salon 6+7 / 7+8



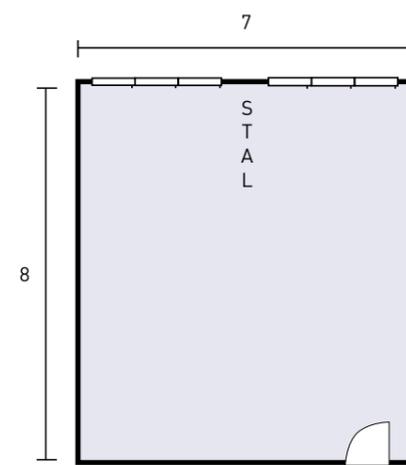
Frankensaal



Oschenbergsaal

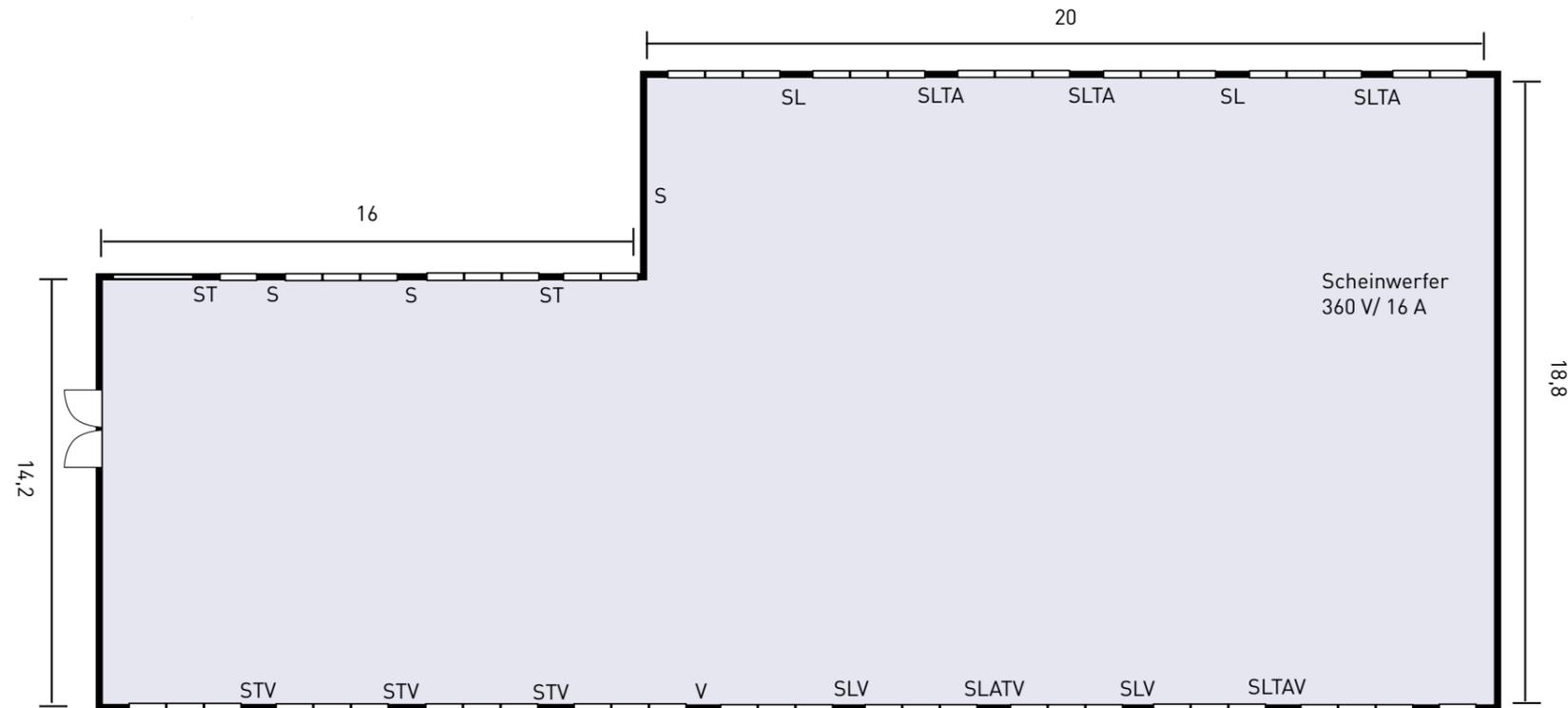


Salon 6 / 7 / 8



Legende zu den Plänen:  
 S = Strom 230 V  
 V = Sonnenrollos  
 A = Antennenanschluss  
 T = Telefonanschluss  
 L = Lautsprecherausgang

Europasaal



Legende zu den Plänen:

- S = Strom 230 V
- V = Sonnenschutz
- A = Antennenanschluss
- T = Telefonanschluss
- L = Lautsprecher

### Verfügbare Tagungstechnik

#### Moderation

- Pinnwände <sup>1</sup> ..... kostenfrei
- Flipcharts <sup>2</sup> ..... kostenfrei
- Datenbeamer, 3000 ANSI Lumen ..... 120,- EUR

#### Präsentation

- 49 Tanzflächenpaneele á 95x95 cm,  
ergibt max. 44 qm ..... nach Absprache
- 19 Bühnenelemente á 100x200 cm,  
ergibt max. 38 qm ..... nach Absprache

#### Ton- / Beschallungspakete

##### Ton Salon 1,2,3,5,9,10,11

- „Laptoton“ für Video Ton ..... 50,00 EUR
- „Sprachunterstützung (1x Funk-Handmikrofon)  
und Laptoton“ ..... 98,00 EUR

##### Ton Salon 6,7,8

- „Laptoton“ für Videoton ..... 80,00 EUR
- „Sprachunterstützung (2x Funk-Handmikrofon)  
und Laptoton“ ..... 159,00 EUR

##### Ton Salon 4+5+Foyer, 6+7, 7+8, Oschenbergsaal

- inkl. 1x Funkmikrofon, wahlweise Handmikrofon oder Headset.  
Anschlußmöglichkeit von Ton- Medien (Laptop, MP3 Player)  
Auf- Abbau und Einweisung. .... 329,00 EUR
- Erweiterung Funkmikrofone 50,- je Kanal.
- Wahlweise Handmikro oder Headset

##### Ton Frankensaal

- inkl. 2x Funkmikrofon, wahlweise Handmikrofon oder Headset.  
Anschlußmöglichkeit von Ton-Medien (Laptop, MP3 Player)  
Auf- Abbau und Einweisung. .... 499,00 EUR
- Erweiterung Funkmikrofone 50,- je Kanal.
- Wahlweise Handmikro oder Headset

##### Ton Europasaal

- inkl. 2x Funkmikrofon, wahlweise Handmikrofon oder Headset.  
Anschlußmöglichkeit von Ton-Medien (Laptop, MP3 Player).  
Auf- Abbau und Einweisung. .... 590,00 EUR
- Erweiterung Funkmikrofone 50,- je Kanal.
- Wahlweise Handmikro oder Headset

### Partybeschallung / Beleuchtung

#### DJ / Party Anlage für Tanzfläche

- Tonpaket Partyanlage
- Dj Mischpult mit Doppel CD Player und Anschlußmöglichkeit  
weiterer Tonmedien (Laptop, MP3 Player). 2x 15" Topteil, 2x 18"  
Subbass. inkl. Auf- Abbau und Einweisung ..... 349,00 EUR

- Erweiterung Mikrofon, Kabelgebunden mit Stativ für  
DJ Anlage ..... 15,00 EUR

- Erweiterung Funkmikrofon für DJ Anlage ..... 55,00 EUR

- Upgrade Partylicht Set
- 2x LED Lichteffekte auf Stativ und  
4x LED Floorlights. .... 90,00 EUR

#### Video- / Präsentationstechnik

- Projektor 4500 ANSI** Lumen 1-Chip, DLP, XGA auf Rollwagen  
inkl. Anschlußkabel VGA. **NICHT** für Saal Europa &  
Frankensaal geeignet ..... 110,00 EUR

- Projektor 7000ANSI** Lumen WXGA Auflösung, auf Rollwagen  
inkl. Anschlußkabel (HDMI oder VGA)  
für Saal Europa und Frankensaal ..... 190,00 EUR

- Laptop ..... 110,00 EUR

- Powerpoint Presenter Logitech ..... 15,00 EUR

#### Personalkosten

- Einweisungen Kunde abweichend von Aufbautermin /  
Sondertermine, Behebung von Fehlbedienung ..... 60,00 EUR

- Techniker zur Betreuung,  
Abrechnung pro Stunde ..... 42,00 EUR

<sup>1</sup> bis zu 3 Stück in der Tagungspauschale enthalten, dann 5 EUR/Stück

<sup>2</sup> bis zu 2 Stück in der Tagungspauschale enthalten, dann 5 EUR/Stück

## Tagungspauschalen

### Meet & Go Special

- 1 Tagungsraum entsprechend Personenzahl und gewünschter Bestuhlung
- Standardtechnik (1 Projektionstisch, 1 Overheadprojektor, 1 Flipchart, 1 Pinwand, Leinwand, Block und Stift)
- 2 Tagungsgetränke
- Kaffee / Tee und Mineralwasser ganztags in der Pausenlobby
- 1 Kaffeepause vormittags mit Obst, Joghurt und Gebäck
- 1 Kaffeepause nachmittags mit Obst, Joghurt, Gebäck und Kuchen
- Businesslunch oder Businessdinner, je nach Absprache (div. Salate, Suppe, drei Hauptgänge, Desserts)
- 1 Getränk zur Mahlzeit, 0,4 l

**45,- EUR/Person**

### Meet & Stay Special

- 1 Tagungsraum entsprechend Personenzahl und gewünschter Bestuhlung
- Standardtechnik (1 Projektionstisch, 1 Overheadprojektor, 1 Flipchart, 1 Pinwand, Leinwand, Block und Stift)
- 2 Tagungsgetränke
- Kaffee / Tee und Mineralwasser ganztags in der Pausenlobby
- 1 Kaffeepause vormittags mit Obst, Joghurt und Gebäck
- 1 Kaffeepause nachmittags mit Obst, Joghurt, Gebäck u. Kuchen
- Businesslunch (div. Salate, Suppe, drei Hauptgänge, Desserts)
- Businessdinner (div. Salate, Suppe, drei Hauptgänge, Desserts)
- jeweils 1 Getränk 0,4 l zu den Mahlzeiten
- 1 Übernachtung inkl. Frühstücksbuffet

**140,- EUR/Person im Einzelzimmer**

### Meet & Go Deluxe Special

- 1 Tagungsraum entsprechend Personenzahl und gewünschter Bestuhlung
- Standardtechnik (1 Beamer, 1 Flipchart, 2 Pinwände, Leinwand, Block und Stift)
- unlimited Tagungsgetränke
- Kaffee / Tee und Mineralwasser ganztags in der Pausenlobby
- 1 Kaffeepause vormittags mit Obst, Joghurt und Gebäck & Kaffeespezialitäten
- 1 Kaffeepause nachmittags mit Obst, Joghurt, Gebäck und Kuchen & Kaffeespezialitäten
- Businesslunch oder Businessdinner, je nach Absprache, jeweils Büffetform (div. Salate, Suppe, drei Hauptgänge, Desserts)
- 1 Getränk zur Mahlzeit, 0,4 l

**60,- EUR/Person**

Die hier genannten Pauschalen werden den jeweiligen Bedürfnissen des Veranstalters gerne angepasst. Eine zusätzliche Übernachtung, die nicht von den o.a. Pauschalen erfasst werden kann, z.B. im Rahmen einer Voranreise, wird mit 68,- EUR berechnet.

Bei einer Personenzahl von weniger als 10 Gästen wird zusätzlich eine pauschale Raummiete von 140,- EUR pro Tag in Rechnung gestellt.

## Raummieten

Die hier aufgeführten Raummieten kommen nur dann zum Tragen, wenn veranstaltungsseitig keine Pauschale gebucht wird bzw. keine entsprechende Feier zu Grunde liegt.

Salon 1 oder 2 oder 3 ..... je 44 qm ..... je 140,- EUR

Salon 1 und 2 oder 2 und 3 ..... je 88 qm ..... je 200,- EUR

Salon 1 bis 3 ..... 132 qm ..... auf Anfrage

Salon 4 ..... 96 qm ..... 300,- EUR

Salon 5 ..... 42 qm ..... 100,- EUR

Salon 4 und 5 ..... 138 qm ..... 350,- EUR

Salon 6 oder 7 oder 8 ..... je 56 qm ..... je 170,- EUR

Salon 6 und 7 oder 7 und 8 ..... je 112 qm ..... je 320,- EUR

Oschenbergsaal ..... 168 qm ..... nach Abfrage

Salon 15 ..... 15 qm ..... 70,- EUR

Frankensaal ..... 380 qm ..... auf Anfrage

Europasaal ..... 600 qm ..... auf Anfrage

Eventuell benötigte Tagungstechnik wird in diesen Fällen gemäß der Preisliste auf Seite 13 berechnet.

## Stornobedingungen

### Stornobedingungen für Veranstaltungen bis 20 Teilnehmer

Eine kostenfreie Stornierung nach erfolgter Buchung ist bis 28 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich, danach gilt:

- Bis 21 Tage vor Anreise werden 60% der gebuchten Leistungen berechnet.
- Danach werden 80% der gebuchten Leistung berechnet

### Stornobedingungen für Veranstaltungen bis 100 Teilnehmer

Eine kostenfreie Stornierung nach erfolgter Buchung ist bis 42 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich, danach gilt:

- Bis 30 Tage vor Anreise werden 20% der gebuchten Leistungen berechnet
- Bis 21 Tage vor Anreise werden 60% der gebuchten Leistungen berechnet
- Danach werden 80% der gebuchten Leistung berechnet

### Stornobedingungen für Veranstaltungen über 100 Teilnehmer

Eine kostenfreie Stornierung nach erfolgter Buchung ist bis 90 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich, danach gilt:

- Bis 60 Tage vor Anreise werden 20% der gebuchten Leistungen berechnet
- Bis 21 Tage vor Anreise werden 60% der gebuchten Leistungen berechnet
- Danach werden 80% der gebuchten Leistung berechnet

Anfrage Veranstaltung / Verfügbarkeit

Firma:..... Ansprechpartner:.....  
 Straße:..... E-Mail:.....  
 PLZ: ..... Ort: .....

**Veranstaltungsart / -datum:**  Seminar  Tagung  Kongress  Incentive

Termin vom ..... bis ..... Beginn 1. Tag: ..... Uhr Ende letzter Tag: ..... Uhr

**Raum- / Zimmerbedarf:**

Plenum für ..... Personen, besteht in

U-Form  Parlamentarisch  Stuhlreihen  Stuhlkreis

..... Gruppenarbeitsräume für je ..... Personen

..... Einzelzimmer vom ..... bis ..... ..... Doppelzimmer vom ..... bis .....

**Technischer Bedarf:**

Standardtechnik (Flip Chart, Overheadprojektor, Leinwand, 3 Pinnwände)	... Overheadprojektoren
... Pinnwände	... Flip Charts
... TV / Video-Rekorder	... Videokamera
... Beamer	... Moderatorenkoffer
... Rednerpult	... Mikrofone / Verstärker

**Blitzantwort:**

- Ja, Ihre Veranstaltung kann wie geplant in unserem Hause durchgeführt werden. Wir senden Ihnen in Kürze ein ausführliches Angebot zu.
- Nein, zum gewünschten Zeitpunkt sind die Räume / Zimmer ausgebucht. Haben Sie eventuell einen Ausweichtermin zur Verfügung?

Jedes Jahr zum Jahreswechsel „ALPEN SILVESTER“



**GASTRONOMIEPREIS®  
Franken 2014/2015**

Das Transmar Travel Hotel erhält den **1. Platz** und die **Auszeichnung** für besondere **QUALITÄT & GASTFREUNDSCHAFT**.



## Die Anfahrt zum Transmar Travel Hotel

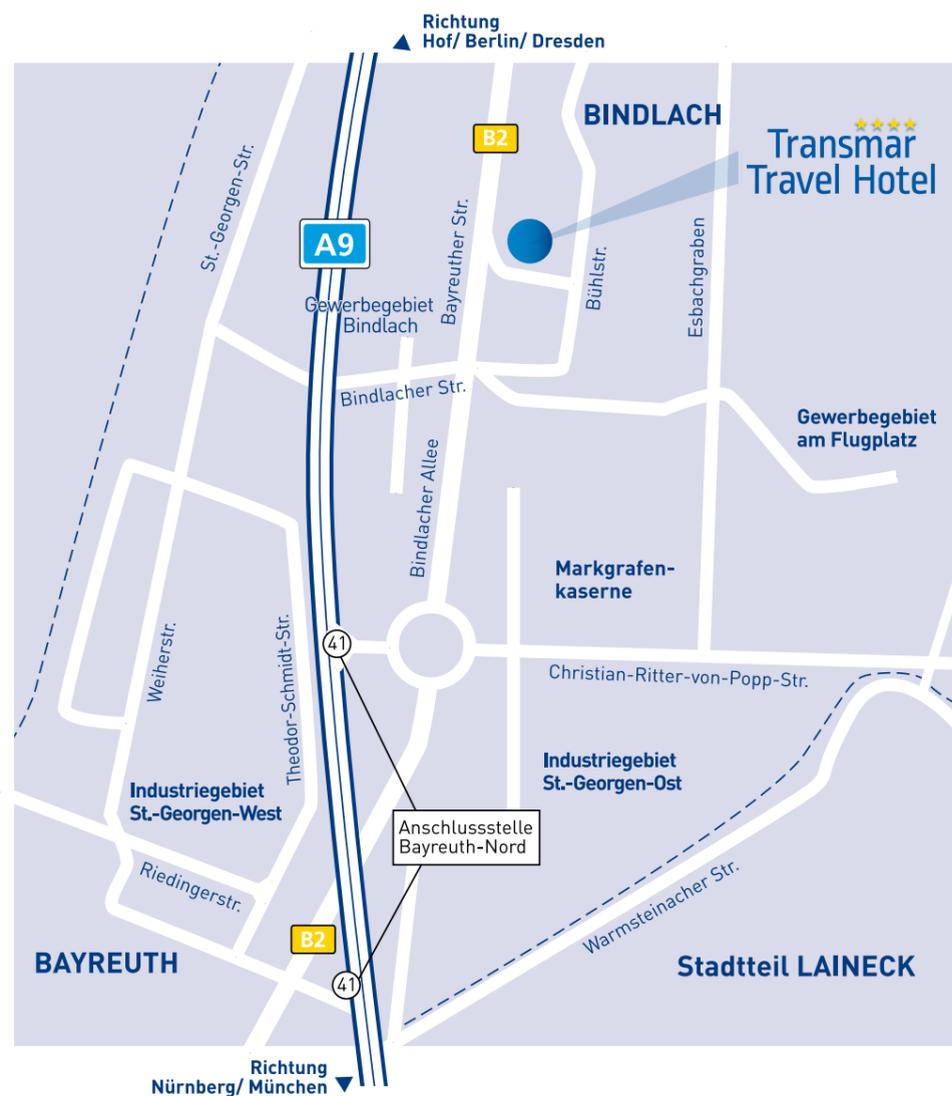
Hinweis für alle Benutzer von Navigationssystemen: Sie finden Bindlach unter dem eigenen Ortsnamen oder, wie in manchen Systemen, unter (Bayreuth / Bindlach).

### Von Süden kommend:

Über die Autobahn A9 München-Berlin, Abfahrt 41 Bayreuth-Nord. Auf der linken Spur bleiben und in den Kreisverkehr einfahren, 3. Ausfahrt „Gewerbegebiet Bindlach“ benutzen. Dann an der 1. Ampel rechts in die Bühlstraße einbiegen und nach dem Linksbogen auf das große Zufahrtsschild des Hotels achten. Das Haus liegt etwa 150 Meter von der Straße entfernt.

### Von Norden kommen:

Über die Autobahn A9 Berlin-München, Abfahrt 41 Bayreuth-Nord. Der Ausfahrt folgen und am Ende scharf nach rechts abbiegen in Richtung Bindlach / Laineck. Die Rampe hinauffahren, auf eine der beiden linken Spuren wechseln und der Straße bis zum Kreisverkehr folgen. 2. Ausfahrt „Gewerbegebiet Bindlach“ benutzen. Dann an der 1. Ampel rechts in die Bühlstraße einbiegen und nach dem Linksbogen auf das große Zufahrtsschild des Hotels achten. Das Haus liegt etwa 150 Meter von der Straße entfernt.



## Kontaktdaten

### Hoteladresse:

Transmar Travel Hotel  
Bühlstraße 12  
95463 Bindlach / Bayreuth  
Telefon: 09208 / 686-0  
Fax: 09208 / 686-100  
Internet: [www.transmarhotel.de](http://www.transmarhotel.de)

### Zimmerreservierung:

Telefon: 09208 / 686-776  
Fax: 09208 / 686-100  
E-Mail: [info@transmarhotel.de](mailto:info@transmarhotel.de)

### Bankett / Tagungen:

Bankettmanager / Verkauf: Leslie Schwarzer  
Telefon: 09208 / 686-778  
Fax: 09208 / 686-100  
E-Mail: [tagung@transmarhotel.de](mailto:tagung@transmarhotel.de)

### Direktion:

Direktor: Karl J. Hagengruber  
Telefon: 09208 / 686-0  
Fax: 09208 / 686-100  
E-Mail: [karl.hagengruber@transmarhotel.de](mailto:karl.hagengruber@transmarhotel.de)

## Hotel Impressionen

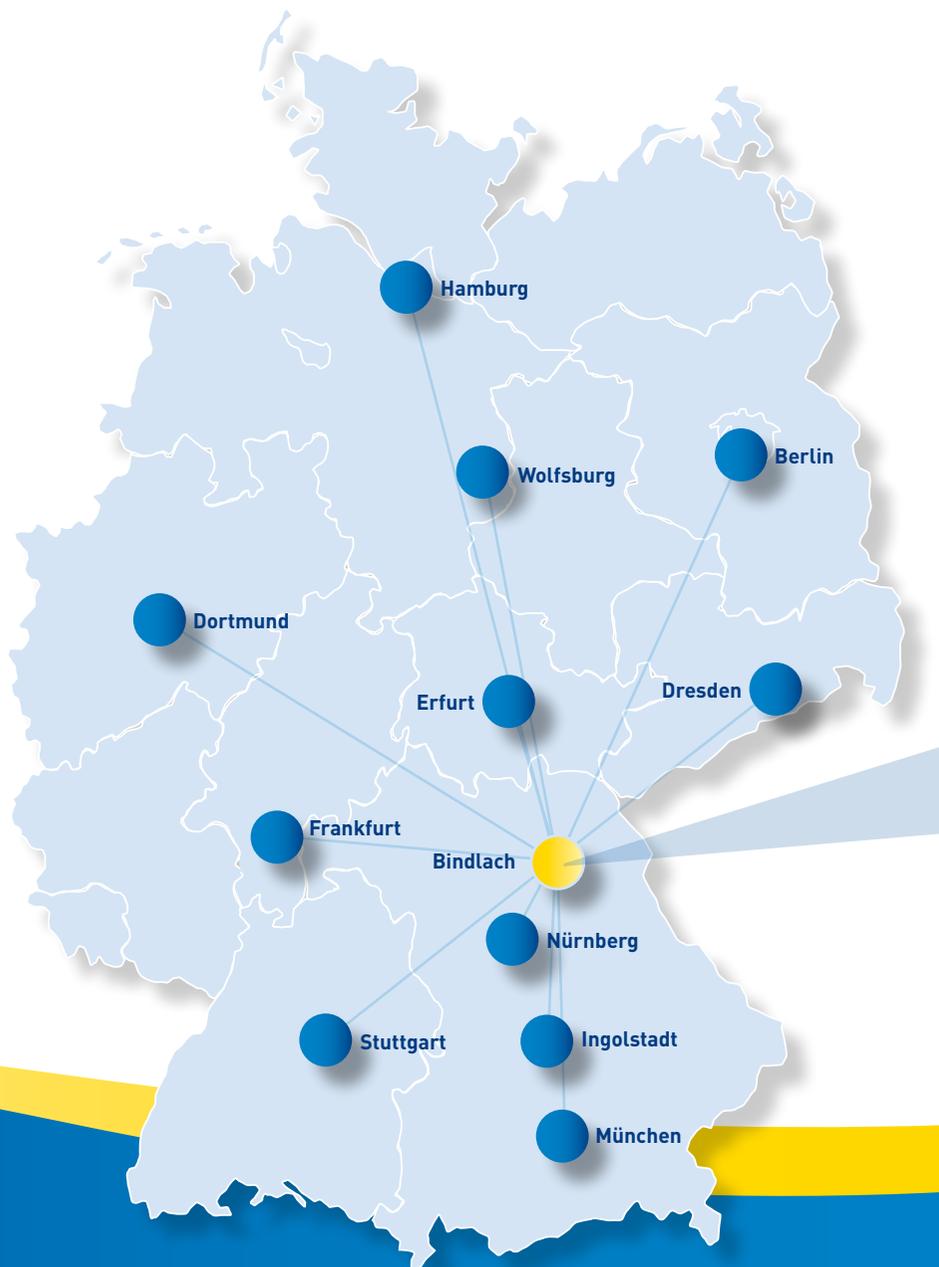


## Entfernung zum Transmar Travel Hotel

### Die Entfernungen:

Innenstadt Bayreuth .....	3,5 km / 6 Minuten
Golfplatz .....	3,0 km / 5 Minuten
Festspielhaus .....	3,5 km / 6 Minuten
Flughafen Nürnberg .....	87 km / 50 Minuten
Nürnberg Innenstadt .....	85 km / 50 Minuten
Flughafen München .....	225 km / 95 Minuten
Bahnhof Bayreuth .....	3,0 km / 5 Minuten
Bischofsgrün im Fichtelgebirge .....	20 km / 30 Minuten
München Innenstadt .....	230 km / 105 Minuten
Berlin Innenstadt .....	350 km / 150 Minuten
Dresden Innenstadt .....	230 km / 115 Minuten

Alle Angaben sind ca. Angaben und ohne Gewähr!



★★★★★  
**Transmar  
Travel Hotel**

Bühlstraße 12  
95463 Bindlach / Bayreuth  
Tel.: 09208 / 6 86-0  
Fax: 09208 / 6 86-100  
info@transmarhotel.de  
www.transmarhotel.de